



СТОЛИЧНА ОБЩИНА - РАЙОН „ПОДУЯНЕ“
ДЕТСКА ГРАДИНА №103 „ПАТИЛАНСКО ЦАРСТВО“

ул. „Гинци“ №16, тел. 02/9453155, www.dg103.net; e-mail: dg103@abv.bg

Вх. № АСД-04-413/01 05.2023г.

ПРОТОКОЛ

За разглеждане на постъпили оферти за осъществяване на допълнителна образователна дейност „Английски език“ в ДГ №103 „Патиланско царство“ гр. София за учебните 2023/2024 г., 2024/2025 г., 2025/2026 г.

На 20.04.2023 год. на основание Заповед № РД-14-129/20.04.2023 г. на Директора на ДГ № 103 „Патиланско царство“, и във връзка с Правилата на Столичен общински съвет за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община се събра Комисия в състав:

1. [REDACTED] – учител в ДГ № 103;
2. [REDACTED] – ЗАС в ДГ №103;

и с участието на:

3. [REDACTED] – представител на район „Подуяне“;
4. [REDACTED] – председател на общественния съвет в ДГ №103
5. [REDACTED] – представител на общественния съвет в ДГ №103

и в присъствието на адв. Е [REDACTED]

със задача: на 20.04.2023 год. в 9:00 ч. да разгледа и оцени предложенията, постъпили в посочения срок за участие в конкурса за избор на изпълнител за допълнителна образователна дейност „Английски език“ в ДГ № 103 „Патиланско царство“.

С приемо-предавателен протокол с изходящ № АСД-05-104/20.04.2023 г., Венелина Шпицер в качеството си на директор предаде на Комисията подадените документи от фирмите участници в конкурса по реда на постъпването им и в съответствие с входящ номер от дневника за входяща кореспонденция с посочени дата, месец, година и час, наименованието на кандидата, определената образователна дейност, както следва:

1. Вх. № АСД-04-383 от 12.04.2023 г. – 09:30 ч. – „Цебо-99“ ООД;
2. Вх. № АСД-04-388 от 18.04.2023 г. – 14:42 ч. – ЕЦ „Дева джуниър“ ЕООД;
3. Вх. № АСД-04-392 от 19.04.2023 г. – 14:10 ч. – „Алис Академи“ ЕООД

Председателят откри заседанието на комисията и констатира, че комисията е в пълен състав и с присъствието на адв. Е [REDACTED]

Председателят запозна членовете на комисията със:

- Заповед № РД-14-129/20.04.2023 г. на Директора на ДГ № 103 „Патиланско царство“ за назначаване на комисията;
- Обява за конкурс по документи с Изх. № АСД-05-89/29.03.2023г.
- Правилата за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община;

Преди да започне работа, Комисията установи следното:

За участие в открития подбор до крайния срок посочен в обявлението, а именно 15:30 ч. на 19.04.2023 год. в администрацията на детската градина са постъпили оферти от:

1. „Цебо-99“ ООД
2. ЕЦ „Дева джуниър“ ЕООД
3. „Алис Академи“ ЕООД

Пликете на кандидатите са подадени в срок, в цялост и запечатани.

Двама от членовете на Комисията сложиха подписи върху гърба на големия непрозрачен бял плик.

Комисията пристъпи към отваряне на пликовете по реда на тяхното постъпване.

Комисията установи, че всички кандидати имат налични пликове „А“ и пликове „Б“ /Оферта/, непрозрачни със запазена цялост върху които, двама от членовете поставиха подписите си.

Двама от членовете на Комисията подписаха всяка страница на документите.

Работата на Комисията протече в закрито заседание.

Комисията обсъди и гласува как да процедира по чл. 11 ал. 4, в случай, когато участник е определил различни цени за всяка възрастова група. Всички единодушно решиха, крайната сума, предложена от фирмата, да се сформира като средноаритметична стойност на сбора от единичните предложени цени. Броят точки се определя по формулата в Правилата за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община.

1. „ЦЕБО-99“ ООД

Съгласно чл. 10 ал. 1 до ал.7 фирмата е предоставила документите за допустимост за участие в конкурса, както следва :

- Списък на документите.
- Заявление за участие, което съдържа адрес и седалище на кандидата, телефон за контакт и електронен адрес.
- Копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, комисията прави справка за актуално състояние на кандидата. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава /устройствения правилник/ на дружеството, в случаите, когато участникът не е вписан в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.
- Декларация на основание чл. 220, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл. 178, ал. 1, т. 2 - 7 и 14 и чл. 187, ал. 1, т. 2 и 4 на деца, с които работи в детската градина, ако

това заплащане е от името и за сметка на децата, включително със средства от настояществото. Декларацията се изготвя и попълва от съответния педагогически специалист.

- Валидно свидетелство за съдимост за всеки един преподавател.
- Референции от институции и организации за дейността на кандидата в определената ДОД - до 5 на брой. Изискването не се прилага за новорегистрирани фирми.
- Проект на договор /Приложение № 1/, в който се попълват наименованието, ЕИК, седалище и адрес на управление на кандидата. Кандидатът е поставил подпис и печат на договорът. След гласуване, комисията единодушно реши да не отстранява кандидата.

Съгласно критериите за оценка на офертата съгласно **чл. 10, ал. 8 и чл. 11** от Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община в плик „Б“ фирмата е поставила списък на преподавателите, които ще извършват ДОД-„Английски език“ и документите удостоверяващи професионалната квалификация, педагогическа правоспособност на преподавателите за определената ДОД и професионалния опит. Програма за обучение на децата и индивидуална цена за обучението за един учебен час според възрастта на детето.

Чл. 11, ал. 1. представените документи са на един преподавател притежаващ диплома за висше образование степен магистър със специалност кореспондираща за определената ДОД, документи удостоверяващи наличие на допълнителна професионална квалификация в областта на определената ДОД. Комисията гласува общо 25 точки.

Чл. 11, ал. 2. за доказване на професионалния опит на кандидата са представени препис-извлечение от трудова книжка, професионалния опит е над 3 години. Комисията гласува 25 т.

Чл. 11, ал. 3. за ресурсно обезпечаване на определената ДОД, което е за сметка на кандидата - фирмата поема ангажимент да осигури учебни пособия за всяко дете, както и материално техническо обезпечаване на обучението. Комисията гласува 25 точки.

Чл. 11, ал. 4 цената за обучение е различна за всяка възрастова групи за едно посещение и съгласно условията на правилата и след осредняване на цената, участникът получава 8 точки.

Чл. 11, ал. 5 за социална отговорност фирмата получава максималния брой 15 точки.

Общия брой точки определен от комисията е 98 точки.

2. ЕЗИКОВ ЦЕНТЪР „ДЕВА ДЖУНИЪР“ ЕООД

Съгласно чл. 10 ал. 1 до ал.7 фирмата е предоставила документите за допустимост за участие в конкурса, както следва :

- Списък на документите.
- Заявление за участие, което съдържа адрес и седалище на кандидата, телефон за контакт и електронен адрес.
- Копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице -

копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, комисията прави справка за актуално състояние на кандидата. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава /устройствения правилник/ на дружеството, в случаите, когато участникът не е вписан в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

- Декларация на основание чл. 220, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл. 178, ал. 1, т. 2 - 7 и 14 и чл. 187, ал. 1, т. 2 и 4 на деца, с които работи в детската градина, ако това заплащане е от името и за сметка на децата, включително със средства от настоятелството. Декларацията се изготвя и попълва от съответния педагогически специалист.
- Валидно свидетелство за съдимост за всеки един преподавател.
- Референции от институции и организации за дейността на кандидата в определената ДОД - до 5 на брой. Изискването не се прилага за новорегистрирани фирми.
- Проект на договор /Приложение № 1/, в който се попълват наименованието, ЕИК, седалище и адрес на управление на кандидата.

Съгласно критериите за оценка на офертата съгласно **чл. 10, ал. 8 и чл. 11** от Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на столична община в плик „Б“ фирмата е поставила списък на преподавателите, които ще извършват ДОД с „Английски език“ и документите удостоверяващи професионалната квалификация, педагогическа правоспособност на преподавателите за определената ДОД и професионалния опит. Програма за обучение на децата и индивидуална цена за обучението за един учебен час според възрастта на детето.

Чл. 11, ал. 1. представените документи са на двама преподаватели притежаващи дипломи за висше образование степен магистър със специалност кореспондираща за определената ДОД и присъдена образователна и научна степен доктор, както и допълнителни квалификации. Комисията гласува общо 25 точки.

Чл. 11, ал. 2. за доказване на професионалния опит на кандидатите са представени копия от трудови книжки, професионалния опит е над 3 години. Комисията гласува 25 т.

Чл. 11, ал. 3. за ресурсно обезпечаване на определената ДОД, което е за сметка на кандидата фирмата поема ангажимент да осигури индивидуално учебно помагало за всяко дете за съответната възрастова група както и материално техническо обезпечаване на обучението. Комисията гласува 25 точки.

Чл. 11, ал. 4 цената за обучение е еднаква за всички възрастови групи за едно посещение и съгласно условията на правилата участникът получава 7 точки.

Чл. 11, ал. 5 за социална отговорност фирмата получава максималния брой 15 точки.

Общия брой точки определен от комисията е 97 точки.

3. „АЛИС АКАДЕМИ“ ЕООД

Съгласно чл. 10 ал. 1 до ал.7 фирмата е предоставила документите за допустимост за участие в конкурса, както следва :



СТОЛИЧНА ОБЩИНА - РАЙОН „ПОДУЯНЕ”
ДЕТСКА ГРАДИНА №103 „ПАТИЛАНСКО ЦАРСТВО”

ул. „Гинци” №16, тел. 02/9453155, www.dg103.net; e-mail: dg103@abv.bg

- Списък на документите.
- Заявление за участие, което съдържа адрес и седалище на кандидата, телефон за контакт и електронен адрес.
- Копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, комисията прави справка за актуално състояние на кандидата. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава /устройствения правилник/ на дружеството, в случаите, когато участникът не е вписан в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.
- Декларация на основание чл. 220, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, че педагогическият специалист не е извършвал срещу заплащане обучение или подкрепа през предходната учебна година по смисъла на чл. 178, ал. 1, т. 2 - 7 и 14 и чл. 187, ал. 1, т. 2 и 4 на деца, с които работи в детската градина, ако това заплащане е от името и за сметка на децата, включително със средства от настоятелството. Декларацията се изготвя и попълва от съответния педагогически специалист.
- Валидно свидетелство за съдимост за всеки един преподавател.
- Референции от институции и организации за дейността на кандидата в определената ДОД - до 5 на брой. Изискването не се прилага за новорегистрирани фирми.
- Проект на договор /Приложение № 1/, в който се попълват наименованието, ЕИК, седалище и адрес на управление на кандидата.

Съгласно критериите за оценка на офертата и **чл. 10, ал. 8 и чл. 11** от Правила за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на столична община в плик „Б“ фирмата е поставила списък на преподавателите, които ще извършват ДОД с английски език и документите удостоверяващи професионалната квалификация, педагогическа правоспособност на преподавателите за определената ДОД и професионалния опит. Програма за обучение на децата и индивидуална цена за обучението за един учебен час според възрастта на детето.

Чл. 11, ал. 1. представените документи са на един преподавател притежаващ диплома за висше образование степен магистър със специалност кореспондираща за определената ДОД. Не са приложени документи удостоверяващи наличие на допълнителна професионална квалификация. Комисията гласува общо 10 точки.

Чл. 11, ал. 2. за доказване на професионалния опит на кандидата са представени копия от трудова книжка, професионалния опит на преподавателя е над 3 години. Комисията гласува общо 25 точки.

Чл. 11, ал. 3. за ресурсно обезпечаване на определената ДОД, което е за сметка на кандидата участникът не е посочил осигуряване на учебни помагала за съответната възраст, съгласно чл. 11 ал. 3 буква А, комисията гласува 0 т. За материално техническо обезпечаване на обучението комисията гласува 15 точки. Общ брой точки 15 т.

Чл. 11, ал. 4 цената за обучение е еднаква за всички възрастови групи за едно посещение и съгласно условията на правилата участникът получава 10 точки.



СТОЛИЧНА ОБЩИНА - РАЙОН „ПОДУЯНЕ”
ДЕТСКА ГРАДИНА №103 „ПАТИЛАНСКО ЦАРСТВО”

ул. „Гинци” №16, тел. 02/9453155, www.dg103.net; e-mail: dg103@abv.bg

Чл. 11, ал. 5 за социална отговорност фирмата получава 15 точки.

Общия брой точки определен от комисията е 75 точки.

Въз основа на оценката на кандидатите по посочените критерии Комисията предлага на Директора на ДГ № 103 кандидатите за ДОД „Английски език“ да бъдат класирани както следва:

1. „Цебо-99“ ООД - общия брой точки определен от комисията е 98 точки.
2. ЕЦ „Дева джуниър“ ЕООД - общия брой точки определен от комисията е 97 точки.
3. „Алис Академи“ ЕООД - общия брой точки определен от комисията е 75 точки.

След приключване на своята работа членовете на Комисията подписаха протокола.

Приложение:

Сравнителни таблици по чл. 10 от ал. 1 до ал. 7 и чл. 11 от Правилата за осъществяване на допълнителни образователни дейности в общинските детски градини на територията на Столична община

КОМИСИЯ:

Гарсия Розиана	Учител ДГ №103	
Иван	ЗАС ДГ №103	
	Представител на район Подуяне	
	председател на обществения съвет в ДГ №103	
В. Б.	представител на обществения съвет в ДГ №103	