



Утвърдил..... П.....
Венелина Шпицер
Директор на ДГ № 103
„Патиланско царство” гр. София

Заповед № РД – 14-58/15.09.2022 г.

МЕРКИ

**ЗА ВНАСЯНЕ НА ПОДОБРЕНИЯ ЗА ПОВИШАВАНЕ
НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В
ДЕТСКАТА ГРАДИНА №103 „ПАТИЛАНСКО ЦАРСТВО“**

Въведение

Управлението на качеството е непрекъснат процес на организационно развитие, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейности, оценяване и внасяне на подобрения в работата на детската градина.

Повишаването на качеството на образованието се постига чрез приемственост и синхрон между проверените традиции на българската образователна система и предизвикателствата на съвременните иновации и технологии.

Мерките за повишаване на качеството на образованието са съобразени с изискванията на Закона за предучилищно и училищно образование, за модернизирание на образователната система и с общия интерес - детската градина да се превърне в привлекателна среда за обучение, възпитание и социализация на децата и активен участник в модели за „учене през целия живот”.

Оценяване на качеството на образованието се извършва чрез самооценяване и инспектиране.

Самооценяването се извършва при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за управлението на качеството в институциите, а инспектирането - при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за инспектирането на детските градини и училищата.

Съобразно изисквания в Закона за предучилищното и училищното образование, свързан с управлението на качеството в детската градина, е въведено изискването за самооценяване (вътрешна система за управление на качеството в училищата и детските градини). То се извършва ежегодно от комисия в детската градина, чрез дейности, процедури и критерии, приети от детската градина.

Областите, които подлежат на самооценяване, са:

управлението - ефективното разпределяне, използването и управлението на ресурсите за повишаване на качеството в институцията; Взаимодействие на детската градина с родителската общност.
Дейността на Обществения съвет към детската градина

образователният процес, който включва обучение, възпитание и социализация;
взаимодействието на образователната институция с всички заинтересовани страни.

В процеса на оценяване участват децата от различните възрастови групи, учителите, директора, както и родителите.

Етапи на самооценяването:

1. Определяне на работната група;
2. Обучение на членовете на работната група;
3. Подготовка - работната група предлага на директора дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите за самооценяване на качеството на предоставяното образование в детската градина (вписват се в правилника за дейността на детската градина, приемат са на педагогически съвет и се утвърждават от директора);
4. Провеждане на информационна кампания сред учителите и родителите;

5. Проучване на мнението на родителите за качеството на образователните услуги и цялостната дейност на детската градина.
6. Провеждане на самооценяването;
7. Обработване на информацията от проведеното самооценяване;
8. Анализирание на получените резултати от самооценяването;
9. Предлагане на мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование, възпитанието и социализацията на всички участници в процеса на самооценяване;
10. Изготвяне на доклад- анализ за процеса на самооценяване, оценка на резултатите и постиженията, от проведената дейност от самооценяването;
11. Утвърждаване на доклада от самооценяването.

ВИЗИЯ:

Високото качество на обучението, възпитанието и социализацията на децата от детската градина за превръщането и в привлекателна образователно-възпитателна и културна институция в населеното място.

Детската градина като институция осъзнава мисията си да обучава, възпитава и социализира децата според държавните образователни стандарти, в духа на българските традиционни ценности и общите човешки и демократични ценности на обединена Европа. Да развива индивидуалността и творческите заложби на всички деца, за да посрещнат предизвикателствата на своето време, да правят своя избор в бъдеще.

ПРИОРИТЕТИ:

1. Анкетно проучване на дефицитите на учителите за допълнителна квалификация;
2. Участие в квалификационни курсове;
3. Обмен на добри практики по различни образователни направления;
4. Въвеждане на ИКТ за по-голяма ефикасност на преподавателската работа.

I. SWOT анализ на образователната среда

Силни страни:

- Сградата е санирана през 2019г., с просторни помещения и обширен двор с дървета и зеленина.
- Ефективно отопление – централно парно.
- Квалифицирани преподаватели, голяма час от тях са с ПКС.
- Осигуреност на децата от всички групи с учебни помагала и индивидуални пособия.
- ВОП се планира според изискванията.
- Много добра подготовка за училище - по отзиви на родители и колеги от началния курс.
- Използват се разнообразни интерактивни форми, методи и средства на работа.
- Изградена е значима игрово-образователна среда.
- Активно участие в национални, областни и Общински мероприятия на ДГ - получаване на грамоти и награди.
- Всички групи са снабдени с компютри и подсигурени с интернет връзка.
- Осигуреност на интерактивна дъска за прилагане на иновативни методи в работата.
- Правилно водене и съхранение на документацията в ДГ, според изискванията на Наредба No 8 ЗА ИНФОРМАЦИЯТА И ДОКУМЕНТИТЕ ЗА СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ;
- Децата са в центъра на образователно-възпитателния процес, добре адаптирани в условията на детската среда;
- Създаване на условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи;
- Повишаване на положителната емоционалност на децата за сметка на напрежението, агресията и негативните прояви;
- Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.

Слаби страни:

- Недостиг на места в детската градина.
- Остаряла и оронена настилка в двора на ДГ.
- Трудно обезпечаване на работата на детската градина с медицински и пощен персонал;
- Недостатъчни средства от общинския бюджет.

Благоприятни възможности:

- Подмяна на спортните съоръжения с нови, съвременни в двора на ДГ. Изравняване на детските площадки с нова настилка;
- Учредяване на училищно настоятелство;
- Интегриране и социализиране на децата със СОП с останалите деца от групата;
- Издигане престижа и авторитета на ДГ;
- Подобряване качеството на обучение и обективно оценяване на учителите;
- Обмяна на информация, опит и практики между учителите;
- Внедряване на иновации във ВОП на базата на ИКТ;
- Творчество и инициативност в цялостната дейност на служителите в ДГ;
- Самоутвърдаване личността и издигане на професионалния и социален статус на учителя;
- Оптимизиране на средата в ДГ за осигуряване на оптимални условия за растеж и развитие на децата.
- Организиране и провеждане на разнообразни форми на спорт и туризъм.

Заплахи:

- Затруднения за индивидуална и диференцирана работа с деца;
- Опасности от инциденти;
 - Възможности за постигане на добри резултати по физическа култура;
 - Намиране на допълнителни средства за обогатяване на учебно-методически средства и обогатяване на средата в ДГ.

Образователната среда е съвкупност от условия, фактори и елементи, гарантиращи ефективно протичане на образователния процес и активно взаимодействие на всички заинтересовани страни за постигане на устойчивост при функционирането на системата на предучилищното и училищното образование.

Внасянето на подобрения в работата на детската градина се извършва чрез изпълнение на плана за действие към Стратегията за развитие, в който са включени предложените от образователната институция цели и мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование.

II. Нормативни основания за разработване на мерки за вънасяне на подобрения за повишаване на качеството на образованието в детската градина

- Закон за предучилищното и училищното образование
- Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование
- Наредба № 15 от 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

- Наредба № 24 от 10 септември 2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие
- Наредба за приобщаващото образование
- Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- Постановление № 100 на МС от 8.06.2018 г. за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст
- Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- Алгоритъм за прилагане на механизма за противодействие за и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование
- Областни и общински стратегии

III. Принципи:

- Децата да бъдат в центъра на образователния процес: ориентираност към интереса и към мотивацията на детето, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика.
- Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете.
- Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното образование.
- Ефективно управление на ресурсите (човешки, материални, финансови и др.).
- Рационално използване на времето.
- Автономия за провеждане на образователни политики, в организацията, методите и средствата на обучение за гарантиране на качествено обучение: иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес.
- Ефективно планиране на политики, мерки и дейности за изграждане на цялостна система за прилагане на компетентностното обучение, при спазване на държавните образователни стандарти.
- Ориентация към резултати, но не като усвоена информация, а като комплекс от умения за действие в различни нестандартни ситуации.
- Непрекъснат процес на развитие и усъвършенстване на детската градина и повишаване на образователните резултати.
- Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на предучилищното образование.

IV. Основни положения

1. Детската градина осигурява условия за физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата, отчитайки значението на играта в процеса на педагогическото взаимодействие.
2. Управлението на качеството е процес на създаване от детската градина на условия за:
 - приемане на политики, определяне на целите на ДГ и дейностите за реализирането им;
 - осигуряване на ефективна организация на дейностите;

- проследяване на постиженията на всяко дете, оценка на постигнатите резултати при съпоставянето им с очаквания резултат;
- своевременна и адекватна корекция и внасяне на подобрения при необходимост.

V. Мерките за повишаване на качеството включват:

1. Качеството на организацията на дейностите:

- работещи политики и цели, в стратегията за развитие на институцията (стратегия за развитие на общността, програмна система, програми);
- качество на образователната среда: необходими планове за ефективен образователен процес, заповеди и др.;
- обхват и задържане на децата в ДГ;
- превенция на проблемното поведение;
- воденето и съхранението на документацията.
- конкурентоспособност в условията на променящата се външна среда.

2. Качеството на образователния процес:

- качество на програмната система;
- качество на организацията на обучение (групи, прием, учебно и неучебно време);
- качество на педагогическото взаимодействие в процеса на обучение (организация на педагогическата ситуация, използване на съобразени с възрастовата група методи, подходи, техники на работа и прилагане на индивидуален подход);
- усвояване на компетентностите, дефинирани като очаквани резултати от възпитанието, обучението и социализацията на децата за всяка възрастова група по образователни направления;
- качество на педагогическото взаимодействие за подкрепа на личностно развитие на децата (развитие на умения за учене, за работа в екип, обща и допълнителна подкрепа, система за поощряване на децата).

3. Качество на управлението на ресурсите (качество на микроклимата в детската градина, информационна осигуреност и регламентация на дейностите, кадрова осигуреност - професионална ангажираност, атестиране, професионална квалификация и кариерно развитие, финансова и материално-техническа осигуреност).

4. Качество на образователната среда (институционална среда).

5. Качество на взаимодействието и сътрудничеството с родители като партньори в образователния процес и заинтересованите страни (програма за работа с родителите).

VI. Повишаване на качеството на предоставяното образование в Детска градина №103 "Патиланско царство", гр. София работи непрекъснато по посока предоставяне на високо качество на предучилищното образование, съобразено със спецификата на средата и потребностите и интересите на децата, чрез:

1. Разработена Стратегия за развитие и Правилник за дейността, съобразени с изискванията на Закона за предучилищното и училищното образование и държавните образователни стандарти в областта на предучилищното образование.

2. Програмната система, по която работи, отговаря на изискванията на чл. 29, ал. 3 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование, а именно като:



- 2.1. създава условия за придобиването на компетентностите по всяко от образователните направления по чл. 28, ал. 2 от Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование;
- 2.2. отчита спецификата на детската градина и на групите;
- 2.3. съответства на интересите, възможностите и възрастовите характеристики на децата.
3. Организиране на дейността, съобразно условията на работа.
4. Интегрирането на образователната и социалната среда за личностно развитие и подкрепа на всяко дете.
5. Изграден механизъм за взаимодействие между участниците в предучилищното образование и представителите на социалната среда.
6. Свобода на учителя да:
 - 6.1. определя редуването на формите на педагогическо взаимодействие и организиране деня на детето;
 - 6.2. организира образователната среда в детските групи, съобразно възрастта на децата и спецификата на детската група;
 - 6.3. подбира и прилага ефективни, иновативни методи и подходящи средства и материали (в т.ч. учебни помагала, познавателни книжки, учебни и дидактически материали и други източници на информация, включително създадени от самите тях);
 - 6.4. избира подходящи форми за повишаване на личната си квалификация.
7. Мерки за обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система (планирани дейности по ПМС № 100 от 8.06.2018 г. за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, Програма за превенция на ранното напускане, Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи, др.).
8. Разработване и прилагане на система за поощрения с морални и материални награди.
9. Определяне на свои символи и ритуали, в съответствие с принципите на националната идентичност и култура, както и свое облекло с отличителни елементи/знаци.
10. Участие в национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейността в областта на предучилищното образование.
11. Утвърдена вътрешна система за институционална самооценка, насочена към непрекъснато организационно развитие в контекста на динамичните обществени промени и актуалните обществени очаквания към детската градина, като институция в системата на предучилищното и училищното образование.
12. Участие в обучения на педагогическите специалисти по теми, свързани с повишаване на качеството в предучилищното образование.

VI. Мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование в Детска градина №103 "Патиланско царство", гр. София

Детска градина №103 "Патиланско царство", гр. София планира мерки за повишаване на качеството на предоставяното образование, насочени към:

1. Придобиване на съвкупност от компетентности, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование.

2. Приема и прилага програмна система като цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на обща цел и ориентирана към придобиване на компетентности, дефинирани като очаквани резултати от възпитанието, обучението и социализацията на децата за всяка възрастова група по образователни направления.
3. Разработване и прилагане на тематични разпределения по възрастови групи, осигуряващи ритмично и балансирано разпределяне на съдържанието по образователни направления.
4. Осигуряване на учене чрез игра, съобразено възрастовите особености и гарантиращи цялостно развитие на детето.
5. Опазване на физическото и психическото здраве на детето в основните и допълнителните форми на педагогическо взаимодействие.
6. Изградена система за проследяване на постиженията на децата и ефективната им подготовка за училище.
7. Създаване на позитивна и привлекателна образователна среда.
8. Ресурсно осигуряване – човешки и материални ресурси, които да гарантират качествено провеждане на предучилищното образование.
9. Професионализъм и лидерство в организацията.
10. Сътрудничество и взаимодействие между участниците в образователния процес и широка обществена подкрепа.
11. Сътрудничество и взаимодействие с родителите като участници в образователния процес.
12. Ефективно управление за непрекъснато организационно развитие на институцията.

Критерии	Показатели	Мерки за повишаване на качеството
I. Политики, цели и дейности за развитие на ДГ	1. Ефективно и устойчиво развитие на ДГ.	1.1. Стратегия за развитие на ДГ. 1.2. План за действие и финансиране на Стратегията за развитие на ДГ. 1.3. Ежегоден отчет за изпълнението на Стратегията за развитие на ДГ и Плана за действие и финансиране.
	2. Концепция за развитието на ДГ.	2.1. Програмна система като част от Стратегията за развитие на ДГ е концепция за развитието на децата в нея
II. Качество на организацията на предучилищното образование	1. Планиране на дейностите на ДГ и годишен план за дейностите	1.1. Актуализиран Правилник за дейността на ДГ. 1.2. Годишен план за дейностите и план за квалификация. 1.3. Отчет по изпълнение на Годишния план за дейностите.

	<p>2. Обхват, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система</p>	<p>2.1. Приемане на програма за превенция на ранното напускане.</p> <p>2.3. Приемане на програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на деца от уязвими групи.</p>
	<p>3.Превенция на проблемното поведение</p>	<p>3.1. Изградена ефективна система за превенция, интервенция и подкрепа при прояви на тормоза и насилие (планове, програми, анкети и др.).</p> <p>3.2. Правила на поведение на групите и на институцията.</p>
	<p>4.Развитие на институционална култура в ДГ</p>	<p>4.1. Изградена позитивна и подкрепяща образователна среда.</p> <p>4.2. Приемане на ефективна Програма за ГЗЕИО.</p> <p>4.3. Изградена система за поощрения и награди за децата.</p> <p>4.4. Изградена система от символи и ритуали в ДГ.</p>
<p>III. Качество на образователния процес и на педагогическото взаимодействие</p>	<p>1. Ранно оценяване развитието на детето</p>	<p>1.1. Проведен скрининг за оценка развитието на детето.</p> <p>1.2. Обучени педагогически специалисти.</p> <p>1.3. Изграждане на ефективна, позитивна информационна среда за родителите.</p>
	<p>2. Предварителна подготовка и планиране</p>	<p>2.1. Тематични разпределения за всяка възрастова група.</p> <p>2.2. Избор на подходящи методи и форми за проследяване на постиженията на децата.</p>

		<p>2.3. Подготовка на дидактични материали, избор на познавателни книжки.</p> <p>2.4. Рационално използване на физическата средата с оглед ефективно протичане на образователния процес (избор на салон, занималня, площадка, др.).</p>
	<p>3. Организация и провеждане на педагогическата ситуация</p>	<p>3.1. Педагогическата ситуация се провежда в съответствие с планираната дидактическа работа.</p> <p>3.2. Структурата на педагогическата ситуация е ясно формулирана, съобразена с поставените цели, ориентирана към постигане на очакваните резултати.</p> <p>3.3. Обемът на образователно съдържание е съобразен с възможностите на децата.</p> <p>3.4. Използват се подходящи за конкретната тема методи, подходи и техники.</p> <p>3.5. Използваните понятия са съобразени със съдържанието на образователното направление, с възрастта и възможностите на децата в групата. Планират се задачи за насърчаване интереса на децата към значението на думите.</p> <p>3.6. Дейностите и задачите са структурирани така, че да се използват вече усвоени знания, да се затвърждават и надграждат.</p> <p>3.6. Осигурени са условия за спазване на книжовноезиковите норми в дейностите по различните образователни направления, както и в заниманията по интереси с цел</p>

		<p>усвояване на книжовен български език. Българския език е основа за общуването.</p> <p>3.7. Ефективно използване на подходящи за възрастта дидактични материали, вкл. и на ИКТ, когато е възможно за мотивиране активното участие на децата в обучението.</p> <p>3.8. Оценка и обратна връзка за установяване на степента на осмисляне и усвояване на съдържанието и достигането на поставените цели. Децата оценяват своите постижения и резултати.</p> <p>3.9. Постиженията на детето се проследяват в началото и в края на учебното време по образователни направления и се използват за определяне на мерки за напредъка на децата.</p> <p>3.10. Изградена система за насърчаване и популяризиране индивидуалните постижения на всяко дете (изложби, концерти, състезания и др.).</p> <p>3.11. Педагогическите специалисти съвместно обсъждат и планират конкретни мерки за напредъка на децата, с които своевременно запознават родителите с цел осигуряване на разбиране и гарантиране на подкрепа.</p>
	<p>4. Предлагана обща подкрепа за личностно развитие на децата в ДГ</p>	<p>4.1. Ежедневно в педагогическите ситуации се осъществяват дейности за превенция на обучителните затруднения.</p> <p>4.2. Работещ график за информиране и консултиране на родителите и включването им в дейности.</p>

		<p>4.3. Ефективна екипна работа на педагогическите специалисти в подкрепа на развитието на всяко дете.</p> <p>4.4. Предоставена възможност за организиране на разнообразни занимания по интереси по желание на родителите и срещу заплащане.</p> <p>4.5. Осигурена е възможност за логопедична работа (<i>ако е приложимо</i>).</p> <p>4.6. Ефективна организация и обучение чрез допълнителни модули за деца, за които българският език не е майчин или които не владеят добре български език.</p> <p>4.7. Обсъдени с родителите и планирани дейности за превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение.</p>
	<p>5. Предлагана допълнителна подкрепа за личностно развитие</p>	<p>5.1. Извършена оценка от екип за подкрепа за личностно развитие на индивидуалните потребности за определяне вида на необходимата допълнителна подкрепа за личностно развитие на дете.</p> <p>5.2. Родителите са информирани за резултата от оценката на индивидуалните потребности, запознати са с плана за подкрепа на детето.</p> <p>5.3. ЕПЛР и учителите на групата са осигурили дидактически ресурси и среда за работа според плана за подкрепа на детето.</p> <p>5.4. В ДГ е създадена ефективна специализирана подкрепяща среда и са осигурени необходимите технически средства.</p>

<p>IV. Ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите</p>	<p>1. Управление на човешките ресурси</p>	<p>1.1. Система на подбор и мотивация на персонала.</p> <p>1.2. Система за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти и професионалната компетентност на персонала.</p> <p>1.3. Система за наставничество.</p> <p>1.4. Делегиране на правомощия и възлагане на отговорности за постигане целите на ДГ.</p> <p>1.5. Система за насърчаване на постиженията и извеждане на добър педагогически опит.</p> <p>1.6. Информационна осигуреност и регламентиране на дейността.</p> <p>1.7. Автономност на ДГ.</p>
	<p>2. Управление на материално-техническите ресурси</p>	<p>2.1. Осигуреност с интерактивни технологии и устройства за провеждане на модерен образователен процес.</p> <p>2.2. Осигурена безопасност при работата в интернет и защита на личните данни на деца, родители и служители в ДГ.</p> <p>2.3. Обновената и модернизирана МТБ е необходимо условие за осигуряване на качествено образование.</p> <p>2.4. Осигурена здравословна, достъпна и сигурна среда, съобразена с възрастта на децата за гарантиране на равен достъп до качествено образование.</p>

	3. Управление на финансовите ресурси	<p>3.1. Законосъобразно и целесъобразно управление на финансовите средства.</p> <p>3.2. Изградена система за финансово управление и контрол (СФУК).</p> <p>3.3. Прозрачно управление и разходване на бюджета.</p> <p>3.4. Осигуряване на допълнителни средства създаване на условия и предпоставки за повишаване качеството на образованието.</p> <p>3.5. Контрол.</p>
V. Ефективна работа с родителите	1. Сътрудничество и взаимодействие с родителите	<p>1.1. Приета програма за работа с родителите.</p> <p>1.2. Система за оценка на взаимодействието с родителите.</p> <p>1.3. Ефективно работещ обществен съвет.</p> <p>1.4. Участие на родителите във форми на занимания по интереси.</p> <p>1.5. Работещ механизъм за информиране на родителите като участници в образователния процес.</p> <p>1.6. Редовно проучване на мнението на родителите за качеството на предоставяните услуги и цялостната дейност на детската градина.</p>

VIII. Очаквани резултати от прилагане на мерките за повишаване на качеството на предоставяното образование в Детска градина №103 "Патиланско царство", гр. София

Предложените мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване качеството на предоставяното образование са насочени към преодоляване на слабите страни и рисковете като се мултиплицират силните страни и се оползотворяват пълноценно всички възможности на детската градина.

Чрез прилагане на мерките и в изпълнение на поставените цели ще се гарантира очакваното качество, удовлетвореност на участниците в предучилищното образование и индивидуалния напредък на всяко дете:



СТОЛИЧНА ОБЩИНА - РАЙОН „ПОДУЯНЕ”
ДЕТСКА ГРАДИНА №103 „ПАТИЛАНСКО ЦАРСТВО”

ул. „Гинци” №16, тел. 02/9453155, www.dg103.net; e-mail: dg103@abv.b

1. Формулираните цели са насочени към непрекъснато развитие;
2. Двугодишните планове конкретизират стратегията и осигуряват нейното изпълнение;
3. Педагогическите специалисти и непедagogическият персонал са с професионални компетентности и осигурени условия за кариерно ориентиране;
4. Осигурени са условия за лидерски изяви;
5. Материалните и финансовите ресурси се използват ефективно и ефикасно;
6. Осигурена е пълноценна комуникация и сътрудничество между всички заинтересовани страни в подкрепа на детето и детството;
7. Програмната система е съответстваща на спецификата на детската градина;
8. Образователното съдържание е развиващо се в съответствие с детските потребности и интереси;
9. Педагогическото взаимодействие е гъвкаво и иновативно;
10. Образователната среда е позитивна и привлекателна за всички деца;
11. Децата са щастливи, а родителите и учителите са удовлетворени.

Мерките за внасяне на подобрения за повишаване на качеството на образованието са съобразени с предложенията на Обществения съвет към детската градина и са съгласувани с него (Протокол № 01/16.09.22), приети са с Решение, взето с Протокол № 01/15.09.2022 г. от заседание на Педагогическия съвет и са утвърдени със Заповед № РД-14-58/15.09.22 г. на директора на ДГ.

ДИРЕКТОР: П
ВЕНЕЛИНА ШПИЦЕР