



ДЕТСКА ГРАДИНА №103 „ПАТИЛАНСКО ЦАРСТВО”
СТОЛИЧНА ОБЩИНА - РАЙОН „ПОДУЯНЕ”

гр. София, ул. „Гинци” №16, тел. 02/9453155, www.dg103.net; e-mail: dg103@abv.bg

УТВЪРДИЛ:



* Венелина Илищер

ГОДИШЕН ПЛАН
за дейността на детска градина „Патиланско царство.“, гр. София
за учебната 2017/2018 г.

I. Анализ и оценка на действителното състояние на дейността на детската градина през предходната учебна година

SWOT и PEST анализ:

Дейността на детска градина №103 „Патиланско царство“ през предходната учебна 2017/2018 година се ръководеше от целта и желанието на колектива то да бъде модел на модерно управление, включващо институционализираното гражданско - родителско участие. Педагогическият труд полагаше основите за учене през целия живот, като осигуряваше физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата, на интереси, дарби, заложби, способности и умения. Работата на екипа бе ориентирана децата да придобият съвкупност от компетентности - знания, умения и отношения, необходими за успешното им преминаване към училищното образование, прилагането на иновативни образователни технологии и европейски компетенции за повишаване удовлетвореността на всички участници във възпитателно-образователния процес. Изграждането на ценностна система у подрастващите, чрез надграждане на познания и морални съждения и възпитаване на екосъзнание, ектолерантност, двигателна активност и здравословен начин на живот се наблюдаваше целогодишно в работата на педагози и помощен персонал.

Цялостната дейност в детската градина създаваше условия и предпоставки за стимулиране личните и социални компетентности на децата, изпробване на различни стратегии и подходи. Образователната игра се превръщаше в интересно и достъпно занимание за децата чрез използване Използваните интерактивни методи и технологии превръщаха образователната игра в интересно занимание за децата. Провокираше се творческата активност, творческото мислене и способност на всяко отделно дете. При наблюдение и анализ на природни процеси, при усвояване на национални ценности, при откриване на всяка цифра, звук, фигура се внедряваше нова технология на работа. Педагозите използваха мултимедията и интерактивната дъска в практиките си и с това мотивираха и деца, и колеги. Цялостната връзка между обучение и игра, проследяването на закономерните връзки във възрастовото развитие на децата, конкретизирането на задачите и подбора при използваните средства, осигуряваше системното овладяване на програмния материал и интегрирането му с други образователни направления.

Деца и групи

Обхват на децата и разпределението им по групи

Таблица № 1

Деца и групи 2017/2018 учебна година

Брой деца						
Целодневни групи	Деца в яслени групи	Деца под 3 г.	Първа възрастова групи 2-4 г.	Втора възрастова група 4-5 г.	Трета подготвителна възрастови групи 5-6 г.	Четвърта подготвителна възрастови групи 6-7 г.
9	63	72	62	63	35	53
Общ брой деца: 276						

Посещаемост на децата:

- Средна месечна посещаемост по групи за учебната 2016/2017г.:

Таблица №2

Детска група	Деца в яслени групи	Първа възрастови групи	Втора възрастова група	Трета подготвителна възрастови групи	Четвърта подготвителна възрастови групи
Средна месечна посещаемост	34	39	24	43	40

Средна месечна посещаемост на децата за учебната година е 21 за детска градина и 21 за подготвителни групи. Най висока е през месеците октомври, ноември, февруари, март, април и май.

Анализ на процедурите по приема и обхвата на децата: В ДГ се изпълняваше планирания прием, запазваше се общия брой на групите и приетите деца. Тези постоянни натурални показатели бяха предпоставка за ефективен бюджет, правилно планиран прием, както и за постоянен интерес от родителите към детското заведение.

Организация на задължителното предучилищно образование на децата, две години преди постъпването им в първи клас:

Таблица № 3

**Обхват
на децата, подлежащи на задължително предучилищно образование
за учебната 2016/2017г.**

Брой обхванати деца за учебната година в четвърта възрастова група		Брой обхванати деца за учебната година в трета възрастова група		Брой деца, които не са подлежащи на ЗПО, но се подготвят за постъпване в училище по желание на родителите
Брой деца, записани в подготвителни групи	Брой деца, посещавали подготвителни групи	Брой деца, записани в трета група	Брой деца, посещавали трета група	

52	52	59	59	0
----	----	----	----	---

Анализ на кадровата осигуреност в детската градина:

- 1 директор
- 1/2 логопед
- 1 педагог в детска ясла
- 1/2 старши учител по музика
- 15 учители

*Непедагогически персонал : възпитатели; 2 работник - работник, 1 прислужник. Медицински персонал * 2 медицински сестри * 4 медицински сестри в детска ясла*

Образователен ценз: Педагогическият екип се състои от Педагогическият екип се състои от 15 учители с висше образование. Професионално квалификационна структура: - Пета ПКС - 4 учители; IV ПКС – 4 учители ; Втора ПКС ма учители; Първа ПКС - един учител. Пет учители притежават сертификата от завършен квалификационен курс „Обучение на детски учители за работа в групите за задължителна предучилищна подготовка”.

Непедагогически персонал: помощник – възпитатели – 11, 1 ЗАС, 1 домакин, 1 счетоводител, 1 кухня : готвач, 1 пом. готвач, 3 общ работници, Медицински персонал - 6, от тях: медицински сестри - 4 медицински сестри в детска ясла и 2 медицински сестри – здравен кабинет.

През учебната 2016/2017г. възпитателно-образователния процес в ДГ №103 се осъществяваше по програмна система на детското заведение. В началото на учебната година бе направено годишно разпределение на темите и програмния материал залегнал в Наредба № 5 на МОН. Във всяка възрастова група учителите работеха с учебни комплекти, одобрени от МОН. Учебните помагала предлагаха диагностика, както за входно, така и за изходно ниво на децата по възрастови групи. Диагностиката се осъществяваше с цел да се установи индивидуалното развитие на всяко дете и разработят корекционни развиващи програми за работа. От направената диагностика по групи се получи обективна информация относно детското развитие и като цяло за децата от детското заведение. Почти всички деца показаха необходимите знания, умения, отношения като очаквани резултати от обучението и възпитанието по всички образователни направления. В изследването използвахме специални и адаптирани задачи с помощта на програмна система „Приятели” с автори Н. Витанова, Б. Ангелов, Т. Ненкова, Р. Енгелс, К. Гетова и др. на изд. „Анубис”.

Разпределение на педагогически и непедагогически персонал в ДГ №103 „Патиланско царство“ през учебната 2017/2018 година.

Администрация	Счетоводител	Т. Тошева
	ЗАС	И. Илиева
	Домакин	И. Стоянова
Медицински сестри на детското заведение	Кабинет	М.с. Мария Стаева М.с Жени
Поддръжка	Помощник възпитатели извън група	Р. Чукова С. Амзина
	Общ работник	П. Владимир
Кухненски блок	Готвач	М. Драгоев
	Пом. готвач	Д. Димитрова
	Общ работник кухня	С. Казанджиева
Възрастова група	Учители/медицински сестри	Помощник-възпитатели
Първа яслена група „Маргаритка“	М.с. Н. Миланова М.с. Чолашка	В. Дудина М. Илиева
Втора яслена група „Синчец“	М.с. Борисова М.с. Пазванска	С. Петрова Н. Иванова
Първа група „Калинки“	К. Радева Р. Трифонова	Д. Йосифова
Първа група „Зайчета“	С. Митева Н. Ангелова	Б. Димитрова
Втора група „Лъвчета“	Д. Димитрова Н. Иванова	З. Дучева
Втора група „Гъбки“	Л. Балева П. Йорданова	М. Пенева
Трета група „Слънце“	Ц. Йорданова Д. Димитрова	Е. Бандова
Четвърта група „Звезда“	Б. Василева	З. Цветанова

	Л. Борисова	
Четвърта група „Патета“	Г. Петрова Ю. Недялкова	В. Нанова
Логопед	Б. Василева	
Учител по музика	Л. Балева	

Материално-техническа и дидактична база – промени и подобрения:

В детската градина се осъществи контрол на достъпа, чрез изградена видео домофонна система за всяка група. Изградена бе пожаро-известителна система.

Ритуализация на живота в детската градина:

- *откриване на учебната година – 15.09.*
- *отбелязване на седмицата на четенето с реализиране на ежедневни тематични дейности;*
- *посещения на библиотеката в читалище „Стефан Караджа“ с подготовителните групи.*
- *Посрещане на Дядо Коледа;*
- *Посрещане на Баба Марта. Даряване на децата с мартеници – съвместно с читалище „Стефан Караджа“;*
- *Запознаване на родителите на бъдещите първокласници с дейността на училищата в района.*
- *Отбелязване седмицата на детската книга, заедно с читалище „Стефан Караджа“;*
- *Отбелязване на Денят на детето – съвместно с родителите.*
- *Тематични празници и тържества на всяка група.*

II. Цели, основни задачи и приоритети в дейността на детската градина през новата учебна година

Цели:

1. Изграждане на оптимални педагогически и интерактивни организационни условия, насочени към съвременните образователни нужди на обществото, стимулиращи развитието на индивидуалния творчески потенциал на детската личност и осъществяващи хармония между физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческото му развитие.

2. Прилагане нови форми и методи на работа на педагогическата колегия, чрез провеждане на квалификационни форми за усъвършенстване.

Основни задачи:

I. Иновационно развитие в нивото на работа на екипа на детското заведение, ориентирана към образователните нужди и очаквания на обществото към предучилищното образование и подготовка за училище и съобразено с Държавните образователни стандарти и правителствената програма за европейска интеграция.

- I.1. Зачитане неповторимостта на детската личност и хуманно отношение към нея, визирайки уникалността на предучилищната възраст;
- I.2. Уважение правата и свободата на детската личност;
- I.3. Възпитание в дух на толерантност и етичност, осмисляне и оценяване на социални еталони от децата; формиране на правилно отношение към общочовешките и национални ценности, към съхранение на националните добродетели и традиции;
- I.4. Общинската детска градина – конкурентноспособна форма на организация на предучилищното възпитание спрямо други алтернативни форми;

II. Детската градина- гаранция за бърза е ефективна адаптация и висока успеваемост на децата в следващата образователна степен – началното училище.

- II.1. Създаване на оптимална социално-педагогическа среда, обогатяване на материално-техническата и игрово-дидактичната база – условия необходими за това, детето да се чувства спокойно, защитено, обичано и подпомогнато да разгръща на своите възможности;
- II.2. Подбор на учители новатори, които съвместно с традиционните и новите технологии умеят да стимулират творческото въображение на децата, да ги мотивират за трайно овладяване на знанията, уменията и навиците получени в детското заведение , за правилно отношение към ученето, за възпитание на правилно поведение към близките си, към децата, към обществото и света;
- II.3. Развитие на социално-психическа и интелектуална готовност за училище – ефективност на индивидуалната диагностика за училищна зрялост;

III. Укрепване здравето на детето чрез възпитаване в здравословен и природо съобразен начин на живот. Изграждане на екологична култура, като съществен компонент при изграждането на обща култура на малката личност.

- III.1. Единство между здравна профилактика, рационално хранене, възпитаване на културно-хигиенни навици и оптимален двигателен режим;
- III.2. Повишаване качеството на медицинския контрол във връзка със здравеопазването, закаляването, провеждане на сутрешен филтър и поддържане високо ниво на хигиена;
- III.3. Организиране и провеждане на традиционните излети в планината и екскурзии до близки туристически обекти;
- III.4. Оптимизиране на дневния режим с цел избягване на физическа и нервно-психическа преумора.

IV. Стимулиране на професионалното развитие и творческия потенциал на педагогическите кадри.

- IV.1. Непрекъснато обогатяване чрез лична мотивация и актуализиране на педагогическия опит и теоретични знания;
- IV.2. Засилване на вътрешно и външно-методическата работа. Обобщаване на психолго- педагогическата работа в ДГ и представяне на форуми, конференции и научни печатни издания;
- IV.3. Планиране на съдържателен образователен процес, базиращ се на неговото познаване, усета към децата, доброто познаване на индивидуалните им потребности и различия, учебната програма и учебните цели / проявяване на гъвкавост и познания за това как да адаптира плановете си за преподаване и обучение, съобразно образователните нужди на децата /;
- IV.4. Осъществяване на текущ двупосочен информационен процес: Учители – родители за цялостното развитие на детето.

V. Работа в екип.

- V.1. Развитие на конструктивен диалог – взаимоотношения на етичност, колегиалност и екипност в работата на колектива;
- V.2 Осъществяване на многообразие от цели и задачи на ВОП, чрез колегиална взаимопомощ с цел повишаване на ефективността и постигане на емоционален комфорт на детската личност.

VI. Работа по усъвършенстване на организационно – управленската структура на детското заведение.

- VI.1. Основните принципи – демократичност и децентрализация, хуманност, целенасоченост и ефективност за повишаване качеството на организацията и управлението в детското заведение;
- VI.2. Привличане на сътрудници при формиране на основни управленски решения;
- VI.3. Постоянен контрол и прогнозни функции по отношение развитие и утвърждаване визията на детското заведение.
- VI.1.4. Яснота и конкретност при определяне отговорностите, задълженията и правата по длъжности с цел точно балансиране и функциониране на системата.
- VI.4. Поддържане на добра информационна система и комуникативност в детската градина;

VII. Социализация на детското заведение.

- VII.1. ДГ № 103 „Патиланско царство“ - предпочитан и търсен педагогически център.
- VII.2. Ефективно взаимодействие със семейството за осъществяване на ефективна педагогическа работа.
- Поддържане на текущ информационен двупосочен процес между учители–родители за цялостното развитие и индивидуалния напредък на детето;
 - Провеждане на психолого - педагогически консултации за родителите с високо ниво на компетентност от педагозите в ДГ;
 - Обогатяване откритите форми на детска изява;
 - Приобщаване родителите за участие в общи организационни мероприятия.

VII.3. Съвместна работа с Родителското настоятелство и Обществения съвет с цел повишаване ефективността на възпитателно-образователната работа, разнообразяване на формите ѝ, обогатяване на дидактичната, материално-техническата и игровата база, привличане на партньори и приятели на детското заведение и други, развити подробно в устава му.

VII.4. Съвместна работа с правителствени и неправителствени организации, просветни и културни институции /университети и издателства/, всички институции, имащи отношение към защита правата на децата и интеграция на деца със СОП.

Приоритети на детската градина за учебната година

1. Високо качество на грижите за опазване здравето и живота на детето, зачитане и защита правата му и хуманно отношение към индивидуалната детската личност.

2. Повишаване на социално-педагогическата работа, ясни цели за бърза и успешна адаптация за висока успеваемост на децата в следващата образователна степен.

3. Издигане детското заведение в модерен комплекс с обезпечена комфортна и уютна интерактивна материална среда, висококвалифициран екип, предразполагащ детето към разкриване и развитие на възможностите и интересите му.

4. Предучилищната възраст – време за възпитание и разбиране на националните добродетели и традиции чрез иновативни методи и похвати.

5. Осигуряване на подкрепяща среда на деца с уязвимо положение, диференциране на грижите.

6. Провеждане на успешна терапевтична работа и психолого – педагогическа подкрепа.

7. Детска градина № 103 – конкурентноспособна форма на предучилищното възпитание спрямо други алтернативни форми.

III. Дейности за изпълнение на основните цели и задачи

1. Организационно-педагогически и методически дейности:

2.

Дейност	Изпълнява	Срок за изпълнение
<i>Социализиране и адаптиране на децата в детската общност.</i>		
„Ти си моя най-добър приятел” -изграждане на неагресивна среда в ДГ	Децата,учители и родители	30.10.2017г.
Създаване на социално-балансирана среда за развитие и самоутвърждаване на детската инициативност за	Учители	ежемесечен

разнообразна дейност.		
Организация на педагогическото взаимодействие.		
Родителски срещи по групи	Учители и мед. сестри	м. септември
Организиране на празници и развлечения в детското заведение.	Директор и учители	м. септември- м. май
Самостоятелни дейности по избор на детето	Учители по групи	целогодишно
Подготовка на децата за училище.		
„Аз зная” – входно ниво на дацата	Учители по групи	20.10.2017г.
„Зная и много играя“ – открити моменти в трета и четвърта група на детската градина	Учители на трета и четвърта група	март, април 2018г.
„ Училищна готовност ” – изходно ниво на децата	Учители	20.05.2018г.
Допълнителни образователни дейности		
Английски език	„ДЕВА ДЕСИСЛАВА КОЛАРСКА“ ООД	м. октомври- м. май
Футбол	„АРТЕН“ ЕООД	м. октомври- м. май
Приложни изкуства	„СТУДИО АРТ ЗОНА“ ООД	м. октомври- м. май
Модерни танци	КСТ „ТАНЦУВАЙ С МЕН“	м. октомври- м. май
Народни танци	КСТ „ТАНЦУВАЙ С МЕН“	м. октомври- м. май
Джудо	СК „ДЖУДОЛАВ“	м. октомври- м. май
Педагогически съвети		
Приемане на: <ul style="list-style-type: none"> • Годишен план за дейността съгласно чл. 263 ал.1 т.5 • Утвърждаване на тематичното седмично разпределение за различните възрастови групи; • План за работа на ПС през учебната 2017/2018година; 	Директор Учители	Септември

<ul style="list-style-type: none"> • План за дейностите по БДП през учебната 2017/2018година • План за квалификационна дейност през учебната 2017/2018година • Изходен здравословен статус на новоприетите деца; готовност на детското заведение за учебната година 2017/2018г. - хигиена; несъбрани такси; осъществени ремонтни дейности през летния период. • Актуализиране на Правилник за дейността • Правилник за безопасни условия на възпитание, обучение и труд • Етичен кодекс на работещите в ДГ № 103 „Патиланско царство“ • План за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари. <p>Приемане план за контролна дейност.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Теоретични постановки при разработване на избрания тематичен проблем; • Уточняване на показатели и критерии за оценка на постиженията на педагога <p>Уточняване на методическите насоки за ВОР</p> <ul style="list-style-type: none"> • информация за задължителна уч. и програмна документация, планиране на образователното съдържание • планиране извършването на диагностичните процедури за входно ниво • приемане на седмичното разписание и дневен режим по групи • Избор на работни комисии. 		
---	--	--

<p>Организационен педагогически съвет</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ на резултатите от провеждането на родителски срещи на групите. • Утвърждаване програмите за обучение на децата на спечелилите фирми за допълнителните образователни дейности, които не са дейност на детската градина. Решение за изразходване на отстъпките от събраните такси, които фирмите за ДОД ще превеждат по банковата сметка на детската градина. • Обсъждане на резултатите от проследяване на развитието на децата – входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати на децата. • Обсъждане на празничен календар на детската градина за учебното време на 2017/2018 учебна година. • Обсъждане и приемане на План за работа на медицинските специалисти и План за закаляване <p>Профилактични мерки за преодоляване на простудни и инфекциозни заболявания през предстоящия зимен сезон</p>	<p>Директор Учители</p>	<p>Октомври</p>
<p>Организационен педагогически съвет</p> <ul style="list-style-type: none"> • Отчет за изпълнението на бюджета за трето тримесечие на 2017 г. – изводи и препоръки. • Отчет на комисията по диференцирано заплащане на педагогическите специалисти. 	<p>Директор Учители</p>	<p>Ноември</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Работа с родители - отчети по групи. • Обсъждане на оферти и за детски отдих и туризъм на фирма за провеждане на "Бяла Градина" • Организация и провеждане на Коледни празници. • Профилактични мерки за преодоляване на простудни и инфекциозни заболявания през предстоящия зимен сезон <p style="text-align: center;">Тематичен педагогически съвет Обучение за работа с интерактивна дъска</p>		
<p>Организационен педагогически съвет</p> <ul style="list-style-type: none"> • Отчет за здравословното състояние на децата през изминалата 2017 г. • Избор на допълнителни критерии за прием през м. Септември 2018г. • Резултати от проведените открити практики, семинари, външни квалификации, приемственост с училището. • Обсъждане на квалификационното ниво на педагогическата колегия. • Обсъждане на резултатите от междинно оценяване на индивидуалното развитие на децата и предприемане на мерки за оптимизиране при необходимост. • Запознаване с резултатите от контролната дейност на директора/ извършена тематична проверка. 	<p>Директор Учители</p>	<p style="text-align: center;">Февруари</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Ниво на подготвеност на ПГ-6 годишни за училище. • Готовност на ПГ-6 годишни за училище. 	<p>Директор</p>	<p style="text-align: center;">Април</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Обсъждане на оферти за летен отдих - "Синя градина" • Отчет на учителите на ПГ групи за наличие на фиктивно записани деца. <p>Тематичен педагогически съвет</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Възможности за ефективна подкрепа на личностното развитие на детето“ - Обсъждане и приемане на програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на деца от уязвими групи. 	Учители	
<p>Организационен педагогически съвет</p> <ul style="list-style-type: none"> • Отчет за здравословното състояние на децата през изминалата учебна 2017/2018 г. • Годишен доклад - анализ за дейността на детското заведение през изминалата учебна 2017/2018 г. • Обсъждане и приемане на карта за диференцирано заплащане на педагогическите специалисти, избор на комисия за оценка по показатели и критерии от картата през следващата 2017/2018 г. • Отчет на гл. учител за изходяща диагностика на децата от всички възрастови групи. • Определяне дати за провеждане на родителски срещи с новоприетите деца. • Отчет по изпълнението на бюджета за учебната година. • Приемане на програма за първи юни 	Директор Учители	Юни

Насоки за работа през летния период.		
Организация на материално-дидактичната среда.		
„Библиотека на групата“- обогатяване базата с нова и актуална литература	Учители по групи Родители	12.10.2017г.
Поддържане на съвременен интериор за постигане на оптимални резултати във възпитателно – образователната работа.	Учители по групи	ежемесечно
Осигуряване на нагледни средства и дидактични материали за обучение по БДП.	Учители по групи	ежемесечно
Здраве и профилактика на заболяемостта на децата.		
Изготвяне План за здравеопазването и План за превенция на здравето.	Мед.сестри	м. септември
Ежедневен филтър и дезинфекция на помещенията.	Учители, пом.възпитатели, мед.сестри	ежедневно
Беседа на тема „Как да растем здрави и силни“.	Мед.сестри	02.11.2017г.
Периодично актуализиране на здравните книжки на персонала.	Мед.сестри	постоянен

Официални заместници при отсъствие на Директора по смени:

1. Даниела Димитрова - главен учител
2. София Митева - старши учител и председател на СО

Секретар на Педагогическия съвет: Руска Трифонова

2. Административни дейности:

Дейност	Изпълнява	Срок за изпълнение
---------	-----------	--------------------

Изготвяне на Списък-образец № 2 ➤ Изготвяне на необходимата документация за РУО ➤ Изготвяне на Годишен план ➤ Актуализиране на вътрешните правилници и планове(ПВТР, ПДДГ, ПБУВОТ, ПДБАК, ПБДП) ➤ Инструктажи по ЗБУТ	Директор Директора Медицинска сестра	м.септември 15.09.2017 г. 20.09.2017 г. 15.09.2017 г. 15.09.2017 г. 15.09.2017 г.
Извършване проверка на радиаторите и топломери ➤ Сключване на договори с фирми за извършване на дейности за ДОД ➤ Практическо усвояване на плановете за ДБАК	Работник по поддръжката Директор Председател БАК	м.октомври
Преглед и актуализиране личните досиета на персонала Актуализиране на Длъжностни характеристики	Директор	м.октомври 2017г.
Изготвяне на план - график за работа на ЗАС	Директор	М. септември
Привеждане в ред на задължителната документация и личните досиета на персонала.	Директор	М. септември
Провеждане на общо събрание за актуализиране ПВР	Директор	М. септември
Сформиране на постоянен екип за здравеопазване, хранене и хигиена на децата.	м.с. Стаева	М. септември
Проверка на заповедната книга за храна и събираемостта на таксите. Проверка на склада за храни и водената от домакина документация	Домакина Директор	постоянен
Провеждане на инвентаризация на ДМА	Комисия Директор	м.декември
Обогатяване на МТБ	Директор, учители	постоянен
Проверка на реда за съхранение на документацията на ДЗ. Изготвяне на щатно поименно разписание	Директор	м.януари
Привеждане в ред на Портфолията на децата.	Директор, учители по групи	м. февруари
Проверка на дневниците, заповедната книга за требване на	Директор	март

храна и документацията на учителя		
Изготвяне на график за използване годишния платен отпуск на служителите	Председател СО Директор	м. април – м. май
Изготвяне на удостоверения за завършена подготвителна група	Директор	м. май
Организация на работата за летния период – график за персонално осигуряване на групите	Директор	м. май
Изготвяне на проект за годишен план за учебната 2017/2018 г.	Директор Главен учител	м. май

3. Празници и ритуали в детската градина:

Тема и форма	Изпълнява	Срок за изпълнение
<i>Празници и ритуали на детската градина</i>		
„Отново сме заедно” - откриване на учебната 2017/2018 година	Учители четвърти групи	15.09.2017г.
„ Златна и плодородна ” - посрещане на есента сред природата	Учители	25.10.2017г.
„ Аз се уча от тях ” - празник за деня на народните будители.	Учители	01.11.2017г.
„ Родна стряха ” - ден на Християнското семейство	Учители	21.11.2017г.
„Зимна магия” – посрещане на Дядо Коледа	Учители	22.12.2017г.
„ Мартенски изненади” – посрещане на Баба Марта	Учители	01.03.2018г.
„Земята в цветове” – отбелязване деня на земята	Учители	22.04.2018г.
<i>Празници и ритуали на детските групи</i>		
„Пеперудена магия”	Учители група „Гъбки”	10.03.2018г.
„С обич даряваме мама”	Учители група „Зайчета”	20.03.2018г.
„Приказни свят”	Учители група „Лъвчета”	30.03.2018г.
“Заедно с мама мога всичко“ – първа ясла	Педагог яслени групи	21.05.2018г.

„Аз и мама“ – втора ясла	Педагог яслени групи	22.05.2018г.
„Обичам те, мамо”	Учители група „Калинки”	
„България- моята родина”	Учители група „Слънце”	
„Довиждане детска градина – здравей първи клас”	Учители група „Патета”	26.05.2018г.
„Вече съм първокласник”	Учители група „Звезди”	26.05.2018г

4. Взаимодействие със социалните партньори на детската градина:

Дейност	Изпълнява	Срок за изпълнение
<i>Взаимодействие „детска градина – родители“. Работа на родителското настоятелство</i>		
„ Заедно ръка за ръка ” - родителска среща	Учители по групи	20.09.2017г.
Маратон на четенето- четене на любими приказки по възрастови групи от представители на родителската общност	Учители по групи Родители	11.10.2017г.
„ Зная и много играя” - открити педагогически ситуации	Учители по групи	М. декември- м. април
Системно предоставяне на актуална и здравна информация, съобщения, детско творчество, правила по групите, входове, файлета за визуална връзка с родителите.	Учители по групи	Постоянен
<i>Взаимодействие „детска градина – начално училище“</i>		
Родителска среща с представители на училищата в района	Директор ДГ Директори училища	м.март
Посещение на 95 СУ от подготвителни групи	Учители	м.април
<i>Взаимодействие с културни институции</i>		
„Любим приказан герой“- изработване на книгоразделители по групи	Учители по групи	10.10.2017г.
Посещение в библиотеката на читалище „Ст.Караджа“	Учители и служители от читалище	13.10.2017г.

от 5-7 годишните деца на ДГ №103	„Ст.Караджа”	
„Приказен калейдоскоп” – състезание между подготвителни групи	Учители и служители от читалище „Ст.Караджа”	10.04.2018г.

5. Проектни дейности на детската градина:

Тема на проекта и дейности на проекта	Финансира се от...	Участници. Отговорник/ координатор за ДГ
Национални и международни проекти на детската градина		
Проект „На поход и игри мой приятел ти бъди”		
Запознаване на родителите с целите и задачите на проекта и графика на провеждането на дейностите.	Проект „На поход и игри мой приятел ти бъди”	г-жа Д. Димитрова г-жа Н. Иванова
Презентация на научно-документални филми за постиженията на български спортисти, участвали в олимпиади, спартакиади, световни и европейски първенства.	Проект „На поход и игри мой приятел ти бъди”	г-жа Б. Василева г-жа Р. Трифонова
Изработване на индивидуални грамоти и връчване на групови награди.	Проект „На поход и игри мой приятел ти бъди”	г-жа Г. Петрова
Спортен празник в планината	Проект „На поход и игри мой приятел ти бъди”	Педагогически екип
Изготвяне на тематични табла	Проект „На поход и игри мой приятел ти бъди”	Учители по групи
Беседа на тема „Как да растем здрави и силни”.	Проект „На поход и игри мой приятел ти бъди”	Мед. специалист
Провеждане на анкета сред родителите, с цел проучване степента на удовлетвореност от участието в проекта.	Проект „На поход и игри мой приятел ти бъди”	г-жа Г.Петрова г-жа Ю.Недялкова г-жа Л.Борисова г-жа Н.Ангелова

Осигуряване на информираност и публичност по проекта – фотоиз-ложба. Популяризиране на проекта чрез сайта на детската градина.	Проект „На поход и игри мой приятел ти бъди”	г-жа В. Шпицер г-жа Г. Свиленова
Проект „Обичам природата и аз участвам”		
Еко-спектакъл: „Училището на Тоби“	Родителите	театрална група
Закупуване на дворни и спортни съоръжения и облагодяване на терен: -детско съоръжение -детски тунел -пясъчник	Проект „Обичам природата и аз участвам”	директор
Закриване на проекта с еко-ревию на облекла от отпадъчни материали	Родителите – не се изискват средства	родители

Годишният план на ДГ №103 „Патиланско царство“ като етап от изпълнението на Стратегията на детската градина за периода от 2016 до 2020 г. е приет на педагогическия съвет – Протокол № 01/18.09.2017 г. и утвърден със заповед на директора

При възникнала необходимост годишния план може да бъде актуализиран през учебната година.